

Số: 91 /KH- LĐLĐ

Gia Lâm, ngày 27 tháng 02 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra, giám sát năm 2024**

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Căn cứ Quy chế hoạt động và Chương trình công tác kiểm tra, giám sát toàn khóa của Liên đoàn Lao động huyện Gia Lâm khóa XI, nhiệm kỳ 2023-2028;

Thực hiện Kế hoạch số 21/KH-LĐLĐ ngày 23/2/2024 của LĐLĐ Thành phố Hà Nội về Kiểm tra giám sát năm 2024, UBKT LĐLĐ huyện Gia Lâm xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tiếp tục triển khai Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng, Nghị quyết 02-NQ/TW ngày 12/6/2021 của Bộ Chính trị về “Đổi mới tổ chức và hoạt động của Công đoàn Việt Nam trong tình hình mới”; bám sát chủ đề công tác của năm 2024 đó là “Tập trung phát triển đoàn viên, thành lập công đoàn cơ sở”, năm thứ nhất triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Công đoàn các cấp nhiệm kỳ 2023-2028, Nghị quyết Đại hội XVII Công đoàn thành phố Hà Nội, Nghị quyết Đại hội XIII Công đoàn Việt Nam.

2. Nâng cao trách nhiệm về công tác quản lý và sử dụng tài chính, tài sản công đoàn; thực hiện dự toán tài chính đã được công đoàn cấp trên phê duyệt, đảm bảo công tác thu, chi, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công đoàn và các nguồn thu khác đúng quy định của Nhà nước, của Tổng Liên đoàn; việc công khai tài chính công đoàn đúng nội dung, chế độ, mục đích sử dụng, quản lý chặt chẽ, tiết kiệm, hiệu quả.

3. Đánh giá đúng những nội dung thực hiện tốt, những ưu điểm và tích cực; đồng thời chỉ ra những tồn tại, thiếu sót, khuyết điểm trong việc chấp hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; kịp thời ngăn ngừa vi phạm trong hoạt động của tổ chức Công đoàn các cấp. Bên cạnh đó, tiến hành kiểm tra chuyên sâu, giám sát sau kết luận kiểm tra theo các chuyên đề.

4. Thông qua công tác kiểm tra, giám sát các tổ chức công đoàn và đoàn viên Công đoàn nhằm thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ; nâng cao nhận thức, ý thức tổ chức kỷ luật và chất lượng hoạt động của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Công đoàn, góp phần xây dựng tổ chức Công đoàn Huyện ngày càng vững mạnh.



## **II. THỰC HIỆN NHIỆM VỤ KIỂM TRA, GIÁM SÁT**

### **1. Kiểm tra, giám sát việc chấp hành Điều lệ Công đoàn**

1.1. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện Điều lệ Công đoàn Việt Nam; các Chỉ thị, Nghị quyết, Quy định của Tổng Liên đoàn, LĐLĐ Thành phố và LĐLĐ huyện Gia Lâm; việc triển khai thực hiện Nghị quyết 02 của Bộ Chính trị, Chương trình hành động của Công đoàn các cấp thực hiện Nghị quyết Đại hội XIII của Đảng; các Chỉ thị, Nghị quyết, Quy định của Tổng Liên đoàn và LĐLĐ Thành phố; việc triển khai thực hiện các Chương trình công tác trọng tâm của BCH thực hiện Nghị quyết Đại hội XVII Công đoàn Thành phố và Nghị quyết Đại hội XI Công đoàn Huyện. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong sinh hoạt, hoạt động của Công đoàn theo quy định; việc chỉ đạo và thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở Nghị định số 59/2023/NĐ-CP, ngày 14/8/2023 của Chính phủ về quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở; mức lương tối thiểu của đoàn viên và người lao động; kiểm tra việc chỉ đạo và thực hiện việc thương lượng, ký kết và thực hiện TULĐTT theo chỉ đạo của Tổng LĐLĐ Việt Nam.

1.2. Kiểm tra giám sát việc xây dựng, triển khai thực hiện Chương trình, kế hoạch hoạt động công đoàn năm 2024 theo chủ đề của năm.

1.3. Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản của BCH, Ban Thường vụ: xây dựng, bổ sung Quy chế làm việc; chương trình công tác toàn khóa; việc ký kết và thực hiện các chương trình phối hợp công tác giữa Công đoàn với chính quyền đồng cấp và các ban ngành liên quan để thực hiện việc chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của CNVCLĐ và đoàn viên Công đoàn

1.4. Kiểm tra, giám sát việc tiếp nhận, lưu trữ và thẩm quyền ban hành văn bản chỉ đạo của Công đoàn; việc đổi mới trong điều hành, chỉ đạo hoạt động của BCH, Ban Thường vụ; chế độ sinh hoạt, hội họp và việc ghi chép biên bản hình thành xây dựng Nghị quyết các kỳ họp BCH, Ban Thường vụ và UBKT; chế độ thông tin báo cáo hoạt động Công đoàn.

1.5. Kiểm tra, giám sát công tác quản lý, xây dựng CĐCS vững mạnh, phát triển quản lý đoàn viên; đối tượng, quy trình, thủ tục kết nạp đoàn viên, thành lập và giải thể CĐCS và việc sử dụng kinh phí chi hỗ trợ cho công tác thành lập mới CĐCS.

1.6. Kiểm tra, giám sát công tác tuyên truyền giáo dục, cuộc vận động “Xây dựng nếp sống văn hóa công nghiệp”, phong trào xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa, việc triển khai các hoạt động chăm lo cho người lao động trong “Tháng Công nhân”.



1.7. Kiểm tra, giám sát tuyên truyền, bồi dưỡng kiến thức về giới và thành lập Ban Nữ công quân chúng; việc thực hiện chế độ, chính sách đối với lao động nữ, phong trào “Giỏi việc nước - Đảm việc nhà”, biểu dương “Gia đình CNVCLĐ tiêu biểu”.

1.8. Kiểm tra, giám sát hoạt động của UBKT Công đoàn năm 2023, nhiệm vụ công tác kiểm tra, giám sát năm 2024; giải quyết và tham gia giải quyết thu khiếu nại, tố cáo theo quy định.

## **2. Kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản Công đoàn năm 2023 đến thời điểm kiểm tra.**

2.1. Kiểm tra, giám sát việc thu chi, quản lý, sử dụng tài chính, tài sản và hoạt động kinh tế của Công đoàn đồng cấp và cấp dưới: tập trung kiểm tra, giám sát việc xây dựng dự toán, báo cáo quyết toán, việc giao dự toán, quyết toán, kiểm tra việc sử dụng ngân sách công đoàn của công đoàn cơ sở trực thuộc theo quy định của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; kiểm tra, giám sát công tác tài chính phục vụ Đại hội công đoàn nhiệm kỳ 2023-2028; kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài chính tài sản, đặc biệt là nội dung thu kinh phí công đoàn tại các đơn vị chưa có tổ chức công đoàn theo Luật Công đoàn và Nghị định 191/2013/NĐ-CP ngày 21/11/2013 của Chính phủ quy định chi tiết về tài chính công đoàn.

2.2. Kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, quản lý, sử dụng tài chính Công đoàn theo Quyết định 4290/QĐ-TLĐ ngày 01/3/2022 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Quy định về thu, chi, quản lý tài chính, tài sản tại công đoàn cơ sở; Quyết định 4291/QĐ-TLĐ ngày 01/3/2022 về việc ban hành Quy định về tiêu chuẩn, định mức, chế độ chi tiêu trong các cơ quan công đoàn; Quyết định số 7201/QĐ-TLĐ ngày 18/2/2023 của Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về sửa đổi Quyết định số 4290/QĐ-TLĐ, ngày 01/3/2022; Quyết định số 4301/QĐ-TLĐ, ngày 04/3/2022; Quyết định số 8108/QĐ-TLĐ ngày 16/10/2023 của Tổng Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc phân phối Đoàn phí công đoàn cho các cấp các cấp công đoàn;

2.3. Kiểm tra, giám sát việc thu, phân phối, quản lý và sử dụng quỹ xã hội Công đoàn.

2.4. Kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện trích nộp kinh phí công đoàn khu vực sản xuất kinh doanh qua tài khoản công đoàn Việt Nam.

2.5. Kiểm tra, giám sát việc khắc phục những tồn tại sau kiểm tra của UBKT LĐLĐ huyện.

2.6. Kiểm tra công tác tham mưu của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ ban hành văn bản chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, phòng chống lãng phí năm 2024.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Liên đoàn lao động Huyện

- Ban thường vụ LĐLĐ huyện giao cho UBKT tham mưu cho Ban Chấp hành LĐLĐ huyện tổ chức kiểm tra đồng cấp (tháng 3/2024);

- Hướng dẫn UBKT CĐCS tự tổ chức kiểm tra (đạt tỷ lệ 70% trở lên).

- Tổ chức kiểm tra từ 55 - 60 CĐCS:

\* *Thành phần đoàn kiểm tra:*

- Ủy viên UBKT LĐLĐ huyện Khóa XI.

- Mời lãnh đạo LĐLĐ huyện, đồng chí phụ trách cụm, phụ trách công tác tài chính, phụ trách công tác thi đua khen thưởng, văn phòng LĐLĐ huyện.

\* *Thành phần CĐCS:*

- Đại diện lãnh đạo đơn vị, doanh nghiệp.

- Các đồng chí Ủy viên BCH, Ủy viên UBKT CĐCS

\* *Địa điểm kiểm tra:* tại trụ sở các đơn vị

*( lịch kiểm tra các đơn vị gửi trước khi kiểm tra từ 7-10 ngày)*

#### 2. Công đoàn cơ sở

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra năm 2024.

- Hướng dẫn UBKT CĐCS tự tổ chức kiểm tra tại CĐCS.

- Đối với những đơn vị được kiểm tra: Chuẩn bị các tài liệu liên quan đến nội dung kiểm tra, báo cáo bằng văn bản *(theo đề cương đính kèm lịch kiểm tra)* gửi các thành viên trong đoàn kiểm tra; Bố trí thành phần, thời gian, địa điểm để cuộc kiểm tra đạt kết quả tốt.

#### **Nơi nhận:**

- UBKT LĐLĐ TP (để báo cáo);
- Thường trực LĐLĐ huyện (để biết);
- Ủy viên UBKT LĐLĐ huyện (để thực hiện);
- CĐCS (để thực hiện);
- Lưu VP, UBKT.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ**

**PHÓ CHỦ TỊCH**

*Kiểm*

**CHỦ NHIỆM UBKT**



**Nguyễn Xuân Trường**